

Kollégiumi felvételi kérelem kitöltési segédlet

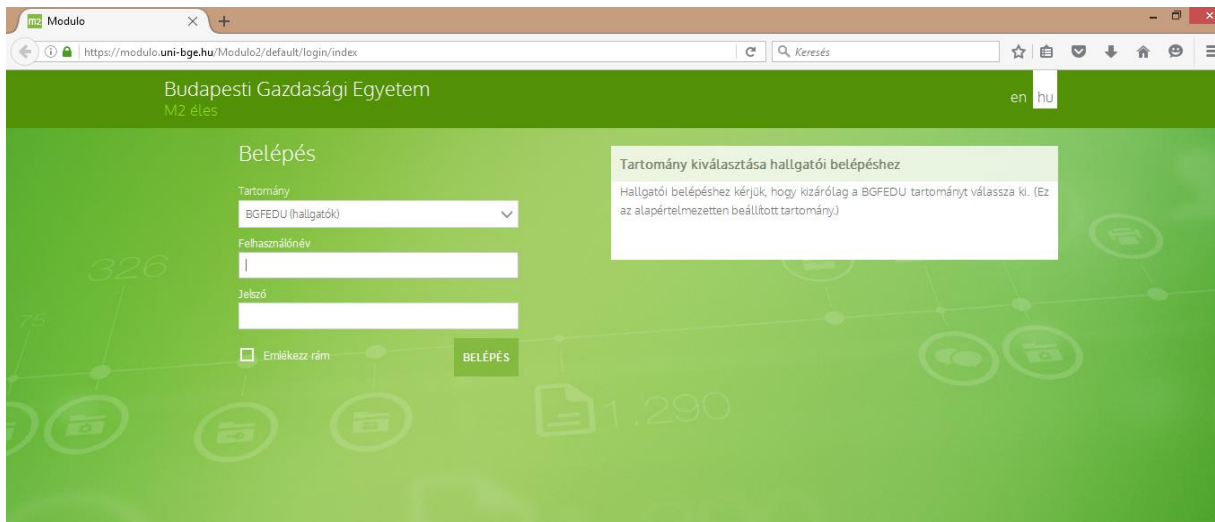
Modulo rendszer

2019. 05. 14.

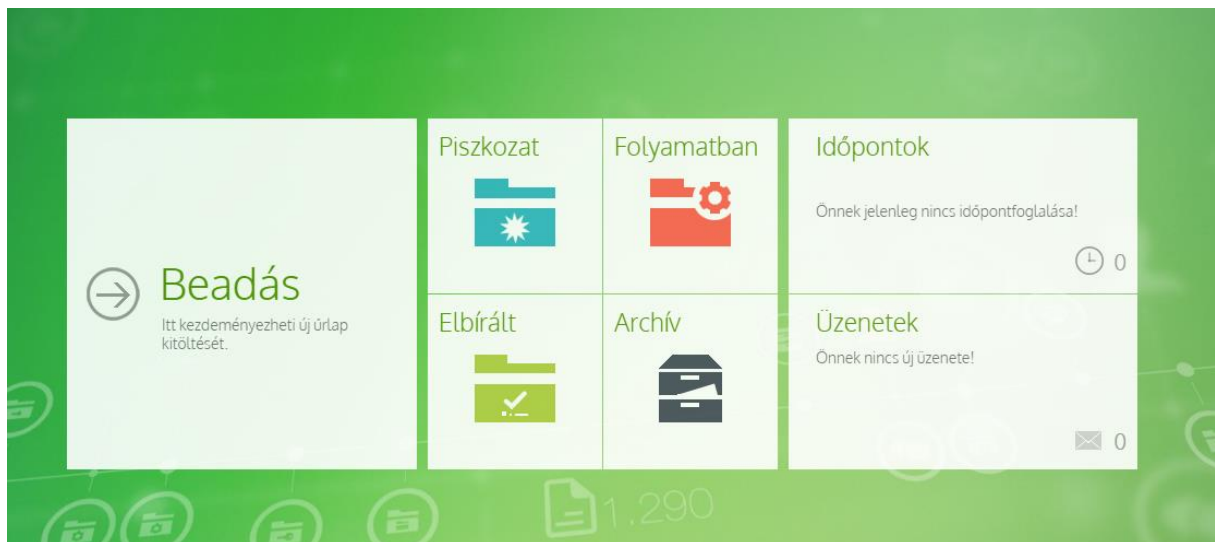
1. [A MODULO megnyitása](#)

A Modulo rendszerbe csak akkor tudsz belépni, ha már rendelkezel Neptun kóddal!

2. Belépés a „BGEEDU” tartományt kiválasztva, Neptun kód és a hozzá tartozó jelszó segítségével.



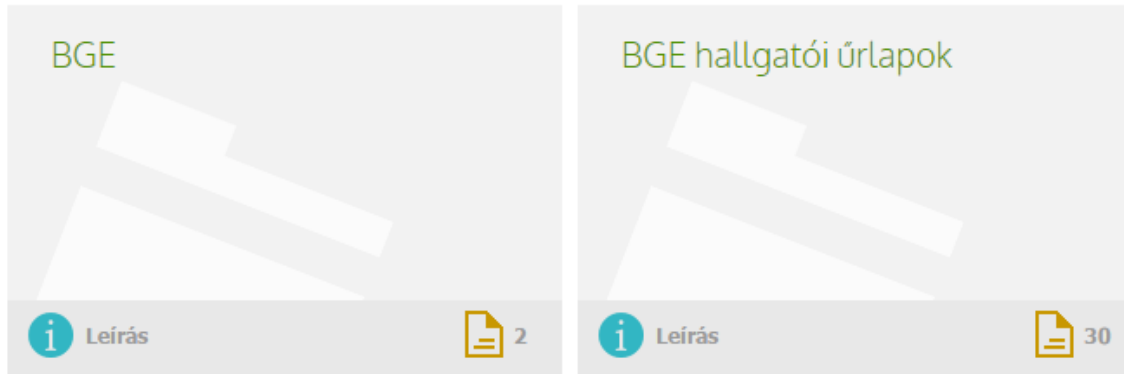
3. Klikkelj a „Beadás” csempére!



4. Válaszd ki a „BGE hallgatói űrlapok”-at!

← Beadási helyek

... Főoldal · [Beadási helyek](#)



5. Klikkelj a „Kollégiumi felvételi kérelem – Első évfolyam (2019/2020. tanévre)” űrlapra!

← Beadási helyek és űrlapok

... Főoldal · [Beadási helyek és űrlapok](#)

Keresés		🔍
BGE hallgatói űrlapok ⓘ		
📄	Dékáni méltányossági kérelem Dékáni méltányossági kérelem díjköteles: Elektronikus kérvény (Modulo) 3500 Ft	📄 ? ⓘ
📄	Egyedi kérelem Egyedi kérelem	📄 ? ⓘ
📄	E-leckekönyv kifogás bejelentése E-leckekönyv kifogás bejelentése	📄 ? ⓘ
📄	Esélyegyenlőségi kérelem (ESE) Esélyegyenlőségi kérelem (ESE)	📄 ? ⓘ
📄	Felülbírálati kérelem Felülbírálati kérelem	📄 ? ⓘ
📄	Hallgatói jogviszony megszüntetése Hallgatói jogviszony megszüntetése	📄 ? ⓘ
📄	Képzési területen belüli Kar/szak/szakirány/specializáció/képzés hely/képzés nyelv váltás engedélyezés Képzési területen belüli Kar/szak/szakirány/specializáció/képzés hely/képzés nyelv váltás engedélyezés	📄 ? ⓘ
📄	Kollégiumi felvétel fellebbezés - Felső évfolyam (2018/2019. tanévre) Kollégiumi felvétel fellebbezés - Felső évfolyam (2018/2019. tanévre)	📄 ? ⓘ
📄	Kollégiumi felvételi kérelem - Felső évfolyam (2018/2019. tanévre) Kollégiumi felvételi kérelem - Felső évfolyam (2018/2019. tanévre)	📄 ? ⓘ

6. A szalagsávon a „Kitöltés” opcióra kattints!



7. A képzést kiválasztva betöltődnek a fejléc adatai. Ha valami nem egyezik, feltétlenül jelezd a Hallgatói Szolgáltatási Osztályon (volt kari TOH-n)!

Hallgatói adatok

Név	
<input type="text"/>	
Születési hely	Születési dátum
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NEPTUN kód	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kar	
<input type="text"/>	
Képzés*	
<input type="text" value="-- Válasszon értéket --"/>	
Képzési forma	Évfolyam (a Neptunban aktuálisan szereplő adat)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tagozat	Finanszírozási forma
<input type="text"/>	<input type="text"/>

8. Az űrlap kitöltése következik. Az űrlap beadható akkor is, ha a helyzetfelmérő még lepontozásra vár. A helyzetfelmérő pontszáma automatikusan rendelődik hozzá a kollégiumi felvételi űrlaphoz, így a nevezett két űrlap akár közvetlenül egymás után is beadható, ám fontos, hogy előbb a „Szociális helyzetfelmérő”-t add be, majd a kollégiumi felvételi űrlapon válaszd ki a legutóbb beadott, lepontozásra váró helyzetfelmérőt.

Kérelem további adatai

Kíván-e a kollégiumi felvételi jelentkezési kérelemhez szociális helyzetfelmérőt csatolni? A kollégiumi felvételi eljárás során a szociális helyzetfelmérőn kapott pontok csak is csatolt helyzetfelmérő esetén számíthatnak be.*

igen
 nem

A kollégiumi felvételi kérelmemet az alábbi helyzetfelmérő adatainak felhasználásával nyújtom be*

Helyzetfelmérő iktatószáma	Helyzetfelmérőn megállapított pontszám
<input type="text"/>	<input type="text"/>

9. Amennyiben minden kért adatot és dokumentumot feltöltöttél, továbbá bepíáltad az űrlap alján a büntetőjogi nyilatkozatot, a „Beadás” gombbal véglegesítheted az űrlapot.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és hogy a pályázati lap hibás kitöltéséért én vagyok a felelős. Hozzájárulok, hogy a kari DJB és a KOB ezen pályázati adatlapon közölt adatok valóságtartalmát ellenőrizze. Vállalom, hogy az ellenőrzést minden lehetséges módon elősegítem. Felhatalmazom az érintett hatóságokat, szervezeteket, hogy a vizsgálathoz szükséges adatokat a kari DJB és KOB rendelkezésére bocsássák. *

Beadás

Piszkozat törlése

Piszkozatba mentés

Fontos!

- Kollégiumi felvételi űrlapból minden jelentkező csak egyet kezelhet, egyet adhat be. Amennyiben az űrlapot már egyszer megnyitottad kitöltésre, az átkerül a „Piszkozat” mappába, legközelebb már ott keresd!
- Felhívjuk a figyelmet, hogy hiánypótlásra NINCS lehetőség.
- Fellebbezni csak azok tudnak, akiknek az űrlapja részt vett az első fokú elbíráláson, és a Modulo generált nekik elutasító határozatot.
- A fellebbezés a Felülbírálati Bizottság hatásköre - HKR
- A „Kollégiumi felvételi kérelem” űrlap alján célszerű kipipálni a „Felvételi kérelmem elutasítása esetén kérem a kollégiumi felvételi várólistára kerülésemet! Felhívjuk figyelmét, hogy kollégiumi felvételi kérelmének elutasítása esetén csak ennek a lehetőségnek a kiválasztásával kerülhet fel a kollégiumi felvételi várólistára.” sorhoz tartozó rubrikát, amennyiben mindenképp szeretnél kollégista lenni. Azok, akik fellebbezéssel sem jutottak be, ezáltal várólistára kerülnek, az esetlegesen megüresedő helyeket a listára feliratkozottakkal fogjuk feltölteni.
- Beküldött űrlapod állapota „Beadva”, mikor az ügyintéző megkezdi az ellenőrzést, az űrlap állapota átvált „Ellenőrzésre vár” állapotra, majd lepontozás után „Döntésre vár” állapotba kerül, egészen addig, amíg nem születik döntés a ponthatárt illetően. Ezt követően az űrlap állapota „Lezárásra vár” lesz. Ekkor kapják meg a jelentkezők a határozatot arról, hogy felvételüket a Kollégiumi Felvételi Bizottság a ponthatár alapján jóváhagyta/elutasította.
- A hivatalos dokumentumokon/igazolásokon fontos, hogy a pecsétek, aláírások, dátumok jól kivehetőek legyenek!
- **Ne hagyd az utolsó pillanatra a dokumentumok beszerzését és az űrlap beadását!**
- Probléma esetén, vagy ha segítségre szorulsz az űrlap kitöltése közben, fordulj a kollégium titkárságához (munkaidőben, H – Cs: 8⁰⁰ – 16⁵⁰ P: 8⁰⁰ - 14⁰⁰ között: 06-1/469-6679, 06-1/469-6939, 06-1/469-6668 porta, legvégső esetben, ha a Titkársággal nem tudnak egyeztetni: +36 30/846-6894)